



BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

**T.C.**

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**

**EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Birim Kalite Komisyonu Başkanı**

Doç. Dr. Mehmet Can ÇİTİÇİBAŞI (Dekan Yardımcısı Başkan)

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri\***

Dr. Öğr. Üyesi Rafet AYDIN (Dekan Yardımcısı Üye)

Prof. Dr. Ramazan SAĞ

Doç. Dr. Emine ÖNDER

Doç. Dr. Gökmen ARSLAN

Doç. Dr. Neşe SEVİM ÇIRAK

Doç. Dr. Armağan KONAK

Doç. Dr. Neşe ÖZTÜRK GÜBEŞ

Doç. Dr. Şeyma UYAR

Dr. Öğr. Üyesi Deniz EROĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Feride ERSOY ÇETİNGÖZ

Dr. Öğr. Üyesi Mehtap COŞGUN BAŞAR

Dr. Öğr. Üyesi Funda UYSAL

Dr. Öğr. Üyesi Abdul Samet DEMİRKAYA

Arş. Gör. Dr. Ayşe ULUTAŞ

Arş. Gör. Abdullah TANTA

Arş. Gör. Ömer ACAR

**Burdur / 2023**

## **ÖZET**

Bu rapor Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Fakültesi Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında kurumumuzun 2022 yılında güçlü ve gelişmeye açık yönlerini ortaya koyması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanmıştır. Birim kalite komisyonumuzun 20.09.2022 tarihinde gerçekleşen toplantısında raporun hazırlanmasına yönelik planlama yapılmış, çalışma takvimi hazırlanmıştır.

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan raporda 5 ana başlık bulunmaktadır. “Kalite Güvencesi Sistemi”, “Eğitim ve Öğretim”, Araştırma ve Geliştirme”, “Toplumsal Katkı” ve “Yönetim Sistemi” bölümlerinden oluşan kılavuza göre değerlendirme gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarıdır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı’nda her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmakta olup, 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmektedir.

Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde; Köklü bir geçmişe sahip olması sebebi ile kurumumuzun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların bulunduğu, uygulamaların tanımlı süreçlere uygun yürütüldüğü, programların ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlandığı ve ilan edildiği, eğitim ve öğretim süreçlerinin ilke ve kurallara uygun yönetildiği görülmektedir. Bununla birlikte kurum genelini kapsayan uygulamalardan bir kısmının izlenmekte ve iyileştirilmekte olduğu görülmüştür. Fakültemizde kalite güvencesi sisteminin önümüzdeki yıllarda daha da nitelikli bir biçimde uygulanması ve her başlıkta yer alan uygulamaların izlenmesi ve paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmaya devam edecektir.

## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

### **1. İletişim Bilgileri**

Adres Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Eğitim Fakültesi,

İstiklal Yerleşkesi, 15030 BURDUR

Telefon: +90 248 213 40 00

Fax: +90 248 213 41 60

e-posta: [egitim@mehmetakif.edu.tr](mailto:egitim@mehmetakif.edu.tr)

## 2. Tarihsel Gelişimi

Burdur Eğitim Fakültesi, 1965-1966 öğretim yılında "Burdur Kız Öğretmen Okulu" olarak öğretime başlamış, 1977-1978 öğretim yılında iki yıllık Eğitim Enstitüsüne dönüştürülmüştür. 20 Temmuz 1982 tarihinde 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Akdeniz Üniversitesi'ne bağlanmış, 1989-1990 eğitim öğretim yılından itibaren de Eğitim Yüksekokulu adını almıştır. 1992 yılında ise 3837 sayılı yasa ile kurulan Süleyman Demirel Üniversitesi'ne bağlanarak Burdur Eğitim Fakültesi adını almıştır.

1993 yılına kadar sadece Sınıf Öğretmenliği Bölümünde öğretim yapılan fakültemizde 1993- 1994 eğitim öğretim yılından itibaren Beden Eğitimi ve Spor Bölümü, Müzik Eğitimi ve Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalları açılarak özel yetenek sınavı ile öğrenci alınmaya başlanmıştır.

1995-1996 eğitim öğretim yılında ise mevcut bölümlerin yanında Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi ve Sosyal Bilimler Eğitimi (Tarih Eğitimi Anabilim Dalı, Coğrafya Eğitimi Anabilim Dalı) Bölümleri ile 1997-1998 öğretim yılından itibaren Okul Öncesi Eğitimi Bölümü öğretime başlamıştır.

YÖK / Dünya Bankası Milli Eğitimi Geliştirme Projesi kapsamında eğitim fakültelerinin yeniden yapılanması çerçevesinde 1997-1998 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren fakültemizin bölüm ve anabilim dalları yeniden yapılanmıştır. 2005-2006 eğitim öğretim yılından itibaren fakültemizde Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği (BÖTE) Anabilim Dalı ve İlköğretim Matematik Öğretmenliği Anabilim Dalı açılmıştır. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalında lisans eğitimi 2009-2010 öğretim yılında başlamıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında da Özel Eğitim Öğretmenliği Bölümü lisans programı ilk kez öğrenci almıştır. Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümler ve anabilim dalları aşağıda belirtilmiştir.

- Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü
  - o Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Anabilim Dalı
- Eğitim Bilimleri Bölümü
  - o Eğitim Programları ve Öğretim Anabilim Dalı
  - o Eğitim Yönetimi Anabilim Dalı
  - o Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı
  - o Eğitimin Felsefesi, Sosyal ve Tarihi Temelleri Anabilim Dalı

- o Hayat Boyu Öğrenme ve Yetişkin Eğitimi Anabilim Dalı
- o Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı
- Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü
  - o Müzik Eğitimi Anabilim Dalı
  - o Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı
- Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölümü
  - o Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı
  - o İlköğretim Matematik Eğitimi Anabilim Dalı
- Özel Eğitim Bölümü
  - o Zihin Engelliler Eğitimi Anabilim Dalı
- Temel Eğitim Bölümü
  - o Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı
  - o Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı
- Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
  - o Sosyal Bilgiler Eğitimi Anabilim Dalı
  - o Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı
- Yabancı Diller Eğitimi Bölümü
  - o İngilizce Öğretmenliği Anabilim Dalı

Fakültemiz bünyesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ve Okul Öncesi Öğretmenliği lisans programları 06.04.2025 tarihine kadar 3 yıl süre ile EPDAD tarafından akredite edilmiştir. İngilizce Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği ve Sınıf Öğretmenliği lisans programları için değerlendirme süreci tamamlanmıştır. Fakültemiz bünyesinde yer alan bütün anabilim dalları da akreditasyon hazırlık süreci kapsamında çalışmalarına başlamıştır.

Eğitim Fakültemizde 2021 Kasım ayında başlayan “Lisans Programlarını Güncelleme Çalışması” Ağustos 2022 tarihinde tamamlanmış olup üniversitemiz senatosunda kabul edilerek uygulamaya konulmuştur.

Program güncelleme çalışmasında ihtiyaç analizi ve paydaş görüşlerinin alınması ile başlayan süreç, “Alan Eğitimi, Öğretmenlik Meslek Bilgisi ve Genel Kültür Derslerinin sayısı,

ders saati / kredi sayısı ve yoğunluğu ile ders içeriklerinin gözden geçirilmesi; özellikle öğretmen yetiştirmede niteliğin artırılması, akreditasyon süreci, kalite çalışmaları ve 21. Yüzyıl Öğretmenlik Becerilerini artırma hedefleriyle uyumlu şekilde tamamlanmıştır.

Fakültemizde öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle öğrencilerimizin hem akademik hem de psiko-sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak hedeflenmektedir. Sosyal etkinlikler kapsamında öğrencilerimizin üniversitemizin öğrenci topluluklarına katılımı desteklenmekte ve mekânlar sağlanarak çalışma olanakları sunulmaktadır. Öğrencilerimiz teorik ve uygulamalı derslerde elde ettikleri kazanımları öğrenci merkezli öğrenme anlayışına göre tasarlayarak birçok etkinlikte sunabilmektedir. 2022 yılında eğitim, kültür ve sanat faaliyetlerimiz online ve yüz yüze olarak öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilmiştir.

Fakültemiz etkili öğretimin bütünleyicisi olarak gördüğü oryantasyon eğitimlerine büyük önem vermektedir. Bu kapsamda başta üniversitemize yeni katılan öğrencilerimize yönelik olmak üzere üniversitemizin birimlerini, akademik, sosyal ve kültürel olanaklara ilişkin bilgileri içeren hem de fakültemizi ve birimlerimizi tanıtan, öğrencilerimizin üniversite yaşamına uyumunu artırmaya yönelik çeşitli etkinlikleri içeren oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Yurt içi ve yurt dışı eğitim alanında Sokrates/Erasmus, Farabi değişim programları çerçevesinde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması için fakültemiz bünyesinde çalışmalar sürdürülmektedir.

Akademik personel olarak; 34 profesör, 25 doçent, 40 doktor öğretim üyesi, 1 doktor öğretim görevlisi, 9 öğretim görevlisi, 3 doktor araştırma görevlisi ve 7 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 119 öğretim elemanı ve idari olarak 11 personel görev yapmaktadır.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Misyonumuz; Eğitim öğretim, bilim ve sanat alanlarının yanı sıra sosyal konularda araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlere sahip çıkan, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmeyi, bilim ve teknolojinin gelişmesini sağlayarak insanlığa hizmet etmeyi, ülkenin ve bölgenin kalkınmasını sağlamayı görev edinmektir.

Vizyonumuz; ülkemizin gelişmiş ülkeler arasındaki yerini alabilmesi için ihtiyacı olan demokratik ve etik değerlere saygılı; çevre, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı; bilimsel ve teknolojik açıdan okuryazar; yeni nesilleri eğitmenin verdiği sorumluluğun farkında; çağın gerek-

lerine göre kendini yenileyebilen; değişime ve gelişime açık; bilimi yaşam biçimi olarak algılayan; kendine güvenen; uluslararası birikimleri izleyen ve uygulayan öğretmenler yetiştirmek ve bu alanda liderlik yapmaktır. Ayrıca eğitim alanında ulusal ve uluslararası işbirliğini geliştirerek bu alanda ülkemizin ihtiyacı olan profesyonel eğitimcileri yetiştirmek ve öğretim programının niteliğini ulusal ve uluslararası gruplar, topluluklar ve araştırmacıların katkılarıyla daha ileri taşımaktır.

Hedeflerimiz; öğretmen adaylarımızın; ATATÜRK ilke ve devrimleri doğrultusunda ATATÜRK milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan, toplum yararını kişisel çıkarının üstünde tutan, aile, ülke ve millet sevgisi ile dolu, Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren, hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, vatandaşlar olarak yetiştirmektir.

Türk Devleti'nin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu artırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandırarak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

#### **A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar:**

Kurum (MAKÜ), stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

#### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

Fakültemiz, kalite güvence sistemi kapsamında, Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planlarıyla da uyumlu olarak insan kaynaklarının, fiziki mekânların ve eğitim ortamlarının fakülte misyonumuzu ve vizyonumuzu gerçekleştirmeye yönelik verimli ve etkili bir şekilde kullanımını hedeflemektedir. [A.1.1.1. Stratejik Plan](#)

Fakültemizin misyon, vizyon ve hedefleri, stratejik plan oluşturma aşamasında iç paydaşların katılımıyla belirlemiş ve kurum çalışanları ile paylaşılmıştır. [A.1.1.2. Misyon Vizyon](#)

Fakültemiz misyonu, vizyonu ve hedefleri doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. [A.1.1.3. Toplantı](#)

[A.1.1.4. Anket Sonuçları](#) [A.1.1.5. Anket 1](#) [A.1.1.6. Anket 2](#) [A.1.1.7. Anket 3](#) [A.1.1.8. Anket 4](#)

### **A.1.2. Kalite Politikası**

Fakültemiz hedeflerini gerçekleştirmek üzere paydaşlarımız olan YÖKAK, YÖDAK, MAKÜ, TYYÇ, EPDAD ve MEB'in belirttiği Kalite Deklarasyonun'un ilkelerini esas alır ve sürekli araştırma, iyileştirme ve geliştirme odaklıdır. [A.1.2.1. Kalite Politikamız](#)

Fakültemiz politikası doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Birim kalite komisyonu yıl içinde gerçekleştirilen hedefleri izlemek ve değerlendirmeler yaparak alınması gereken önlemleri belirlemek üzere toplantılar gerçekleştirmektedir. [A.1.2.2. Toplantı](#) [A.1.2.3. Toplantı](#) [A.1.2.4. Toplantı](#) [A.1.2.5. Toplantı](#)

Paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve memnuniyet anketleri ile kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [A.1.2.6. Toplantı](#) [A.1.2.7. Anket](#)

### **A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi**

Fakültemizin kurumsal performansının ölçülmesine ilişkin göstergeler stratejik planda belirlenmiştir. [A.1.3.1. Stratejik Planlar](#). Bu hedefler doğrultusunda akreditasyon sürecini başarılı bir biçimde sürdürmekte olan fakültemizde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ve Okul Öncesi Öğretmenliği lisans programları 06.04.2025 tarihine kadar 3 yıl süre ile EPDAD tarafından akredite edilmiştir. [A.1.3.2. Programlar](#)

İngilizce Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği ve Sınıf Öğretmenliği lisans programları için de değerlendirme süreci sonlanmış olup 3 yıl süre ile EPDAD tarafından akredite edilmiştir. Fakültemiz bünyesinde yer alan bütün anabilim dalları da akreditasyon hazırlık süreci kapsamında çalışmalarına başlamıştır.

Fakültemizde 2021 Kasım ayında başlayan "Lisans Programlarını Güncelleme Çalışması" Ağustos 2022 tarihinde tamamlanmış olup üniversitemiz senatosunda kabul edilerek uygulamaya konulmuştur. [A.1.3.3. Programlar](#)

Program güncelleme çalışmasında ihtiyaç analizi ve paydaş görüşlerinin alınması ile başlayan süreç, "Alan Eğitimi, Öğretmenlik Meslek Bilgisi ve Genel Kültür Derslerinin sayısı, ders saati / kredi sayısı ve yoğunluğu ile ders içeriklerinin gözden geçirilmesi; özellikle öğretmen yetiştirmede niteliğin artırılması, akreditasyon süreci, kalite çalışmaları ve 21. Yüzyıl Öğretmenlik Becerilerini artırma hedefleriyle uyumlu şekilde tamamlanmıştır. [A.1.3.4 Toplantı](#) [A.1.3.5. Toplantı](#) [A.1.3.6. Toplantı](#)

## Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

### Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>				<b>X</b>	

## Kalite Politikası

### Olgunluk Düzeyi:4

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

## Kurumsal performans yönetimi

### Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmaktadır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	



## **A.2. İç Kalite Güvencesi:**

Fakültemizde kalite güvencesi sistemi ile ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Anabilim Dalı Başkanlarımız, Kurul Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Fakültemizde kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin akredite olma sürecinde destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına erişilebilmektedir. [A.2.1](#)

### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

Fakültemizin web sayfasında da “kalite güvencesi sistemine ilişkin ayrı bir arayüz yer almaktadır. Bu kapsamda fakültemizin kalite komisyonu ve ekibi oluşturularak bu web ortamında sunulmuştur. [A.2.1.1.](#) Birim yöneticisi olan Fakülte Dekan yardımcıları tarafından süreç koordine edilmekte ve kalite güvence sistemi ile ilgili kalite komisyonunun toplanmasını ve karar alma süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadırlar. [A.2.1.2.](#) Kalite komisyonunun arayüzünde organizasyon şeması, iş akış şemaları, kalite politikamız, koordinatörlükler, görev tanımları vb. yer almaktadır. [A.2.1.3.](#) Ayrıca Fakülte Kalite Komisyonu belirli zamanlarda toplantılar gerçekleştirmektedir. [A.2.1.4.Toplantı](#) [A.2.1.5.Toplantı](#) [A.2.1.6.Rapor](#) [A.2.1.7.Rapor](#)

Birim kalite komisyonu üyeleri öğrenci temsilcileri ile öğretmen yetiştirme lisans programlarının değerlendirilmesine yönelik toplantılarda da etkin görev almaktadır. [A.2.1.8. Toplantı](#)

Kalite güvencesi sistemi kapsamında fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir.

[A.2.1.8. Anket](#)

### **A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

Fakültemizde eğitim ve öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bütün süreçlerin gerçekleştirilmesinde kurullar, koordinatörlükler ve danışmanlıklar oluşturulmuştur. [A.2.2.1](#), [A.2.2.2](#), [A.2.2.3](#). Bu kapsamda sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış ve bu tanımlamalara göre fakültede PUKÖ işlemleri yürütülmektedir. [A.2.2.4.Toplantı](#) [A.2.2.5. Tutanak](#) [A.2.2.6. Bilgi Paketi](#) [A.2.2.7. Kurul](#) [A.2.2.8. Toplantı](#) [A.2.2.9. Toplantı](#)

Dönem içerisinde başlangıç ve bitiş olmak üzere dönemde iki kere gerçekleştirilen akademik kurul toplantılarında yukarıdaki süreçler irdelenmekte, değerlendirmeler ve dönütler alınarak düzenlemeler yapılmaktadır. [A.2.2.10](#), [A.2.2.11](#), [A.2.2.12. Toplantı](#)

### A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi'nde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir. [A.2.3.1. Yönerge](#)

Fakültemiz, birim kalite komisyonu 17 akademik personel, 5 öğrenci ve 1 idari personelden oluşmaktadır. [A.2.3.2.](#) Komisyon üyeleri süreç içerisinde kalite bilincine sahip, kurum içi kalite güvence sistemi hakkında sürece hâkimdir. Veri işleme yöntemleri ile dönem içerisinde toplantılar yapıp geri bildirimler elde ederek kalitenin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir. Fakültemiz içerisinde kalite kültürü oluşturulmaya başlanmıştır.

#### Kalite Komisyonu

##### Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

#### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

##### Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

## Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklemektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

### A.3. Paydaş Katılımı:

Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamaktadır.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Fakültemiz iç paydaşlarını öğrenim görmekte olan öğrencilerimiz, dış paydaşlarını ise İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz başta olmak üzere İl Müdürlükleri, Yükseköğretim Kurumları, STK'lar ve Mezun öğrencilerimiz oluşturmaktadır. [A.3.1.1](#)

Fakültemiz eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde iç ve dış paydaşlarımızın gerek görüşlerini alarak, gerek ortak etkinlikler planlayarak onları yönetim sistemimiz içerisine dâhil edilmektedir. [A.3.1.2. Toplantı](#) [A.3.1.3. Toplantı](#) [A.3.1.4. Toplantı](#) [A.3.1.5. Anket](#)

Fakültemiz bünyesinde 2022 yılında kurulan Mezunlar İlişkiler Koordinatörlüğü de en önemli dış paydaşlarımızdan olan mezunlarımız ile ilişkilerimizin artırılması hedeflenmektedir.

#### [A.3.1.6. Toplantı](#)

Öğrencilerimiz fakültemizde yürütülen eğitim süreçlerine ilişkin tüm istek ve taleplerini “Dekana Yazın” uygulamasıyla doğrudan dekanlık makamına ulaştırabilmektedir. [A.3.1.7.](#)

Ayrıca rektörlük tarafından yönetilen ÖDEMER sistemi yoluyla da istek ve taleplerini iletebilmektedirler. [A.3.1.8.](#)

#### Olgunluk Düzeyi: 4

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

#### 4. Uluslararasılaşma:

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

##### A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemiz öğrencileri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü işbirliği ile Erasmus+, Mevlana, Free Mover, İASTE değişim programlarından faydalanabilmektedir Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıllık performans programı yayınlanmakta ve uluslararasılaşma performansına yönelik göstergeler ve hedefler ilgili raporda yer almaktadır Uluslararasılaşma performansı her yıl izlenmekte ve süreç takip edilmektedir. Bu kapsamda uluslararasılaşma süreçlerine bağlı olarak fakültemizde akademik birimler bazında Erasmus ve Mevlana koordinatörlükleri kurulmuş ve süreç takip edilmektedir [A.4.1.11](#), [A.4.1.2.](#). Böylece tanımlı bir mekanizma ve personel ile sürecin takip edilmesinin yanı sıra sürdürülebilir de kılmaktadır.

#### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

## **Sonuç ve Değerlendirme**

### **Güçlü yanlarımız;**

Fakültemizin vizyon, misyon ve politikalarının açık olarak belirlenmesi ve kurum çalışanları ile paylaşılmasının yanı sıra misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların olması birimin güçlü yönleri içinde sayılabilir. Birim kalite komisyonunun düzenli olarak toplantılar yapması, paydaşların planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine dahil olması da güçlü yönlerimiz arasındadır. Birimin performans göstergelerinin kalite yönetimi bağlamında yıllar içerisinde nasıl değiştiğinin henüz değerlendirilememesi, içselleştirilebilir, sürdürülebilir, örnek gösterilebilir ve sistematik uygulamaların henüz var olmaması da birimin geliştirilmeye açık yönleri arasında sıralanabilir.

Uluslararasılaşmaya yönelik atılan adımlarla farklı kültür ve ülkelerin artırılmasına yönelik yapılan çalışmaların sınırlı sayıda olması ve bu sayının geliştirilmesi için girişimlerin sınırlı olması, geliştirilmeye açık yönlerimiz arasında sayılabilir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen lisans programlarının eğitim ve öğretim amaçları ve program çıktıları “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” içerisinde değerlendirilmekte ve ayrıca alana özgü yeterlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Eğitim öğretim programları, “Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi” kapsamında geliştirilmiş olan TYYÇ ile belirlenen hedeflere göre yapılmaktadır. Örneğin; ders kredileri, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınarak kredilendirilmekte ve eğitim öğretim programları, dönem başına 30 AKTS olarak uygulanmaktadır.

Eğitim Fakültemizde 2021 Kasım ayında başlayan “Lisans Programlarını Güncelleme Çalışması” Ağustos 2022 tarihinde tamamlanmış olup üniversitemiz senatosunda kabul edilerek uygulamaya konulmuştur. [B.1.1.1. Programlar](#)

İhtiyaç analizi ve paydaş görüşlerin alınması ile başlayan süreç, “Alan Eğitimi, Öğretmenlik Meslek Bilgisi ve Genel Kültür Derslerinin sayısı, ders saati / kredi sayısı ve yoğunluğu ile ders içeriklerinin gözden geçirilmesi; özellikle öğretmen yetiştirmede niteliğin artırılması,

akreditasyon süreci, kalite çalışmaları ve 21. Yüzyıl Öğretmenlik Becerilerini artırma hedefleriyle uyumlu şekilde tamamlanmıştır. [B.1.1.2. Toplantı](#) [B.1.1.3. Toplantı](#) [B.1.1.4. Toplantı](#) [B.1.1.5.](#)

Üniversite genelinde 2021-2022 eğitim ve öğretim yılından başlayarak, 2020 yılı girişli öğrencilerden itibaren geçerli olmak üzere 2. sınıf güz ve bahar dönemlerinde ayrı ayrı birer adet ortak seçmeli ders (OSD) seçilmesi zorunludur. OSD derslerinin her biri 2 saat/kredi ve 3 AKTS'dir. OSD dersleri başarılı/başarısız olarak değerlendiriliyor olup, 30 AKTS ders yüküne dâhil olmamaktadır. Öğrencilerin bu dersleri alıp başarılı olduklarına ilişkin ek belge düzenlenmektedir. [B.1.1.6.](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Fakültemizde programlara ait ders dağılımları YÖK'ün 2018 yılında yayınlamış olduğu Yeni Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları çerçevesinde yapılmaktadır. Öğretmenlik lisans programlarındaki dersler, Öğretmenlik Meslek Bilgisi (MB), Alan Eğitimi (AE) ve Genel Kültür (GK) dersleri olmak üzere üç gruptan oluşmaktadır. Programlarda Öğretmenlik Meslek Bilgisi (MB) dersleri %30-35; Genel Kültür (GK) dersleri %15-20 ve Alan Eğitimi (AE) dersleri de %45-50 oranında yer almaktadır. [B.1.2.1 Yönerge](#)

Yükseköğretim Genel Kurulunun 10.08.2020 tarihli toplantısında öğretmenlik programlarına ilişkin alınan kararda: Ders kategorileri ile ilgili "Alan Eğitimi Dersleri, Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri ve Genel Kültür Dersleri" şeklindeki gruplandırmanın göz önünde tutulmasına ve ders sayısı, ders saati / kredi sayısı ve yoğunluğu konusunda da yine bu gruplandırmadaki sıralamaya dikkat edilmesi şartıyla öğretmenlik programlarındaki derslerin müfredatlarının ve kredilerinin belirlenmesinde, yükseköğretim kurumlarının ilgili kurullarının yetkilendirilmesine karar verilmiştir. Bu sebeple Fakültemizin güncellenen 2022 lisans programlarında da ders dağılım dengesi bu kararlar doğrultusunda oluşturulmuştur. [B.1.2.2. Programlar](#) [B.1.2.3. Toplantı](#) [B.1.2.4. Toplantı](#) [B.1.2.5. Kurul](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Fakültemizde derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır. [B.3.1.1.](#) [B.3.1.2.](#)

Üniversite genelinde 2021-2022 eğitim ve öğretim yılından başlayarak, 2020 yılı girişli öğrencilerden itibaren geçerli olmak üzere 2. sınıf güz ve bahar dönemlerinde ayrı ayrı birer adet ortak seçmeli ders (OSD) seçilmesi zorunludur. OSD derslerinin her biri 2 saat/kredi ve 3 AKTS'dir. OSD dersleri başarılı/başarısız olarak değerlendiriliyor olup, 30 AKTS ders yüküne

dâhil olmamaktadır. Öğrencilerin bu dersleri alıp başarılı olduklarına ilişkin ek belge düzenlenmektedir. [B.3.1.3.](#)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Fakültemizde AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyılık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır. [B.1.4.1.](#) [B.1.4.2. Toplantı](#) [B.1.4.3. Diploma Eki](#)

#### **Programların tasarımı ve onayı**

##### **Olgunluk Düzeyi: 4**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

#### **Programın ders dağılım dengesi**

##### **Olgunluk Düzeyi: 3**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

## Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

## B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:

### B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi=3** (Kurumun genelinde planlar dâhilinde uygulamalar bulunmaktadır.)

Fakültemiz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge" esasları uygulanmaktadır. [B.2.1.1. Yönerge](#)

Özel yetenek ile öğrenci alan Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş Öğretmenliği Programı ve Müzik Öğretmenliği Programları öğrenci kabulü, "Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim-İş/Müzik Eğitimi Anabilim Dallarının Ön Kayıtlı Alınacak Öğrencilerin Özel Yetenek Sınav Yönergelerine" dayanarak, senato onayı ile yapılmaktadır. Bu bölümler öğrenci kabullerini açık ve tutarlı bir şekilde yapmakta ve yapılan sınavlar



hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkemize dayalı olarak kayıt altına alınmaktadır. Fakültemizde bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir.

#### B.2.1.2. Takvim

Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları “Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ile düzenlenmektedir. [B.2.1.3. Yönerge](#) Bu süreç birimlerimizde oluşturulan komisyonlarca yürütülmektedir.

### **B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi=3** (Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.)

Fakültemiz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS’dir. Fakültemizde mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 240 AKTS dikkate alınmaktadır. Öğrencilerimizin aldığı dersler, yanı sıra ulusal ve uluslararası hareketlilikten faydalanmış ise derslerin yanına öğrenim anlaşmasına bağlı kalarak, ilgili belirteçleri ve TYYÇ ile uyumlu öğrenim çıktıları “Diploma Supplement/ Diploma Eki Etiket” olarak bütün öğrencilerimize ücretsiz ve otomatik olarak verilmektedir. Bu diploma eki 2011-2015 yılları arasında EU Eğitim Komisyonu tarafından akredite edilmiştir. [B.2.2.1. İngilizce Diploma Eki](#)

Üniversitemizden mezun öğrencilerimize verilecek belgeler, “Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge” ile belirlenmiştir. [B.2.2.2. Yönerge](#)

Yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirmelerinde kullanılacak olan kriterler üniversitemizin “Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum içi Yatay Geçiş Yönergesi” ile belirlenmiştir. [B.2.2.3. Form](#). Bunlara ek olarak muafiyet işlemleri “Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi” ne göre gerçekleştirilmektedir. [B.2.2.4. Yönerge](#). Fakültemizde yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

## B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemiz öğrenci merkezli öğretimi temel olarak tüm eğitim türlerinde (örgün, uzak-tan,

karma) öğrenciyi aktif hale getirmeye odaklanmıştır. [B.3.1.1.](#) Bu bağlamda öncelikle fakültemizin ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, koridor, çok amaçlı salon, bahçe vb.) disiplinler arası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar/atölye

uygulamaları, proje çalışmaları, saha uygulamaları, alan gezileri, sınıf içi sunumlar, drama ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır. Fakültemiz ders bilgi paketlerinde öğretim yöntemleri belirtilmiştir. [B.3.1.2.](#) Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı öğretim programlarında yer alan “Eğitimde Araştırma Yöntemleri”, “Eğitimde Proje Geliştirme” gibi derslerle ve ulusal ve uluslararası kongrelere araştırmalarıyla katılmaları desteklenmektedir. Örneğin fakültemiz öğrencilerinden Hasan Arkan ve Kevser Baltacı 9-11 Haziran 2022 tarihinde gerçekleşen 10. Uluslararası Sosyal Bilgiler Sempozyumu’na “Sosyal Bilgiler Öğretmen Adaylarının Öğretmenlik Algısı: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Örneği” adlı çalışmaları ile katılmışlardır. [B.3.1.3. Sempozyum](#)

Fakülte öğrencilerimizin teorik olarak kazandıkları bilgi ve becerilerin yanı sıra farklı görevlerle mesleki ve kişisel becerilerinin gelişimine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır. Örneğin; üniversitemize ait öğrenci topluluklarında görev almaları, akademik sunum yapmaları, materyal tasarımları, topluma hizmet uygulamaları kapsamında etkinlikler yapmaları ve proje hazırlamaları desteklenmektedir. [B.3.1.4.](#) [B.3.1.5.](#) [B.3.1.6.](#)

Fakültemiz “öğrenmenin etkileşime dayalı olarak gerçekleşmesi” gerçeğini temel alarak öğrencilerin üniversitemizin farklı birimlerinden yararlanmalarını sağlamaktadır. Bu bağlamda öğrencilerimiz Burdur Gelişim Merkezi ve Kariyer Okulu uygulamasıyla bireysel öğrenmelerini geliştirebilecekleri farklı eğitimlere katılabilmektedir. [B.3.1.7](#) [B.3.1.8.](#) Burada aldığı eğitimler öğrencilerimizin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlayabileceği düşünülen konuları içermekte, öğrencilerimizin donanımlarını zenginleştirmelerine olanak sağlamaktadır.

### **B.3.2. Ölçme ve değerlendirme**

Fakültemizde bulunan lisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmıştır. [B.3.2.1.](#) Bu kapsamda ölçme değerlendirme yöntemleri öğrenci merkezli, yetkinlik ve performans temelli yürütülmekte olup hedeflenen öğrenme çıktıları ile uyumludur. Örneğin öğrenci not itirazı, soru itirazı vb. süreçler ilgili yönetmeliklerde tanımlanmıştır. [B.3.2.2. Yönetmelik](#)

Ölçme değerlendirme kapsamında kullanılan yöntemler akademik takvim yılı başında öğrencilere ders izlenceleri vasıtasıyla ilan edilmektedir. Bu bağlamda öğrencilerin ders kapsamında yaptığı her türlü faaliyet değerlendirmeye alınmaktadır. Örneğin; sunu yapma, proje hazırlama, araştırma raporu hazırlama, sergi, seminer, grup çalışması, konser, gezi, ders kapsamında sınıf

içi etkinlik yapma, açık uçlu sınav (uzun yanıtli, kısa yanıtli, boşluk doldurma) ve seçmeli (çoktan seçmeli, doğru-yanlış) gibi farklı yollarla öğrencilerin kendi öğrendiklerini sergileme fırsatı sunulmaktadır. [B.3.2.3.Gezi](#) [B.3.2.4.Sergi](#) [B.3.2.5 Konser](#) Bununla birlikte öğrencilere dönütler verilerek formatif değerlendirme kapsamında kendi doğru ve yanlışlarını görmeleri ve böylece kendi öğrenmelerini düzenlemeleri sağlanmaktadır. Uzaktan / hibrit eğitim faaliyetlerinde de kullanılan ölçme değerlendirme yöntemleri aynı şekilde devam ettirilmiş olup, bu kapsamdaki faaliyetler uzaktan eğitim platformu “MAKÜ UZEM” portalı üzerinden ya da yüz yüze gerçekleştirilmiştir. MAKÜ UZEM web sayfasında uzaktan/hibrit eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılacak ölçme değerlendirme etkinliklerine ilişkin öğretim elemanları ve öğrencilere ilişkin bilgilendirmeler yapılmıştır. [B.3.2.6. Video](#)

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliğini sağlamada öğrenme çıktıları esas alınmaktadır. Bu kapsamda farklı ders sorumlularına rağmen ölçme değerlendirme yöntemleri ve sorulan soruların öğrenme çıktılarına uygun olması, birden fazla şubesi olan derslerin sınavlarının aynı anda ve aynı içerikte yapılması, sınav salonlarına öğrencilerin kopya çekemeyecek mesafede oturtulması, gözetmenlerin sınav güvenliğini sağlama konusunda titiz davranması örnek verilebilir. Atama-Yükselme Kriterlerinde yer alan eğitimcilerin eğitimi programının modüllerinden biri olan ölçme değerlendirme yöntemleri ile fakültemiz öğretim elemanlarının ölçme-değerlendirme uygulamalarının güvenilir ve geçerli olmasına ilişkin farkındalığının da arttırıldığı söylenebilir. [B.3.2.7. Sertifika Programı](#) . Fakültemiz öğrencilerinin değerlendirilmesinde “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınmakta, sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi (BDY)” [B.3.2.8.Mevzuat](#) ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır. [B.3.2.9. Yönerge](#)

### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

Fakültemiz birimlerinde öğrenci geri bildirimleri titizlikle dikkate alınmakta ve iyileştirme ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yıl bazında öğrenci memnuniyet araştırması sonuçları yer almaktadır. ([B.3.3.1 Anket](#)). Aynı zamanda fakültemiz web sayfasında kalite çalışmaları başlığında memnuniyet anketi sonuçları yer almaktadır

[B.3.3.2 Anket](#) Memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler incelenmekte, iyileştirme ve karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Örneğin memnuniyet anketinde; “Danışmanım düzenli olarak öğrencileriyle görüşme toplantısı yapar” maddesinin %35,25 ile sınırlı kalması gelişime

açık yönümüze işaret etmiştir. [B.3.3.3. Anket](#) . Öğrenci geri bildiriminin dikkate alınması neticesinde bu ihtiyaç görülmüş, lisans programlarına ilk sınıfta Oryantasyon ve Kariyer Planlama dersi eklenmiş, diğer sınıflarda ise haftada 1 saat danışmanlık görüşmeleri hayata geçirilmiştir. [B.3.3.4. Programlar](#) [B.3.3.5. Danışmanlar](#) . Öğrencilerimizin görüşleri katılım süreçlerinde de dikkate alınmıştır. Örneğin öğrenci temsilcilerimizle öğretmen yetiştirme lisans programları hakkında değerlendirme toplantısı yapılmıştır. [B.3.3.6. Toplantı](#). Fakültemizde 2022 yılında lisans programlarının güncellenmesinde öğrencilerimizin katılımı önemsenmiştir.

Fakültemizde 2021-2022 akademik yılı bahar döneminde eğitim ve öğretim faaliyetleri yüz yüze ve uzaktan eğitim sistemiyle yürütülmüştür. Fakültemizde her akademik yılın sonunda öğrencilerimizin eğitim ve öğretim, ölçme ve değerlendirme, danışmanlık hizmetleri, iletişim, sağlık, spor, sosyal ve kültürel etkinlikler hakkında geri bildirimleri öğrenci memnuniyet anketi aracılığıyla alınmaktadır. Anket verilerinde öğrencilerimizin genel memnuniyet düzeyleri yüksek olmuştur. [B.3.3.7. Anket](#). Dönem başında ders kazanımlarından haberdar edilme, ders programının zamanında güncellenmesi, derslerde öğretim teknolojisinin etkin kullanımı, programın ilgili bilgi ve becerileri kazandırması, derslerin belli bir plana uygun, açık ve anlaşılır işlenmesi, aktif katılımın sağlanması, süreyi etkili kullanma, görsel materyal yeterliliği, ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin açıklanması, geribildirim alma, değerlendirmede alternatif yaklaşımların kullanılması bağlamında öğrenci memnuniyeti yüksek çıkmıştır. Uzaktan eğitime ilişkin bulgular bağlamında; öğrencilerimiz uzaktan eğitim ders süreleri, ders içerikleri, ek kaynakların yeterliliği, öğretim üyelerinin derse hazırlıklı olması, dersleri tekrar izleyebilme olanağından memnun olma, derslerin anlaşılabilir olması bağlamında öğrencilerimiz genel olarak memnun olduklarını belirtmiştir. Derslerin uzaktan eğitimle verimliliği konusu ise öğrencilerimiz tarafından beğenilmemiştir (%41,5). Bu geri bildirimlerle öğrencilerimizin yüz yüze derslere yönelik isteği görülmüştür. [B.3.3.8. Anket](#)

Öğrenci anketlerine yönelik sonuçlar fakültemiz web sitesinde kalite üst başlığı altında paylaşılmaktadır. Bu anketler, geçerli ve güvenilir ölçme gerçekleştirilmesi açısından kalite komisyonumuzda ölçme ve değerlendirme uzmanlarımız tarafından incelenmektedir. Bununla birlikte fakültemiz birimlerinde öğrenimine devam eden öğrencilerimiz akademik danışmanları, sekreterlik birimleri, Dekana Yazın ve ÖDEMER gibi sistemler aracılığıyla şikâyet, öneri ve isteklerini yönetime ulaştırabilmektedir. Öğrencilerimiz, geri bildirimde bulunabileceği iletişim kanalları hakkında akademik danışmanlar, oryantasyon programları ve web sitemizde yer alan linkler aracılığıyla bilgilendirilmektedir. [B.3.3.9.](#) [B.3.3.10.](#)

### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

Fakültemizde öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Fakültemizde öğrencilerimiz eğitim-öğretim konularında karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının veya program koordinasyon başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre akademik danışmanlar görevlendirilmektedir. [B.3.4.1.Yönetmelik](#). İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir. [B.3.4.2.](#) Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Danışman öğretim üyelerinin belirlediği akademik danışmanlık saatlerinde öğrencilerimiz yüz yüze danışmanlık hizmetleri alabilmektedir. Ayrıca sınıf temsilcileri aracılığıyla ve uzaktan eğitim sistemi, obs gibi uygulamaların yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve onlardan geri bildirim alabilmektedir. Öğrencilerimizin önemli bir çoğunluğunun “İhtiyaç duyduğumda danışmanıma ulaşırım” (%88,11), “İhtiyaç duyduğumda danışmanım bana yeterli süre ayırır” (%85,45) maddesini “evet” olarak işaretlemesi fakültemizde akademik danışmanlık hizmetinin aktif bir şekilde yürütüldüğünü kanıtlamaktadır. “Danışmanım düzenli olarak öğrencileriyle görüşme toplantısı yapar” maddesinin %35,25 ile sınırlı kalması gelişime açık yönümüze işaret etmektedir. [B.3.4.3. Anket](#). Bu konudaki öğrenci beklentilerinin öğrencilerle ve akademik danışmanlarla istişare edilerek geliştirilmesi planlanmıştır. Bu çalışmaların bir sonucu olarak lisans programında birinci sınıf düzeyinde Oryantasyon ve Kariyer Planlama dersi zorunlu ders olarak programa eklenmiş olup, diğer sınıflarda ise 1 saatlik danışmanlık görüşmeleri hayata geçirilmiştir. [B.3.4.5. Danışmanlar](#). [B.3.4.6. Programlar](#).

Fakültemiz öğrencileri için kariyer gelişimleriyle ilgili konularda, üniversitemiz bünyesinde yer alan Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinden destek alma imkânı bulunmaktadır. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler. Öğrenciler KARGİS üzerinden ilgi, yetenek ve değer envanterlerini online olarak doldurarak kendilerini tanıma imkânı bulmaktadırlar. Kariyer Merkezi tarafından öğren-

cilerimize ve mezunlarımıza kariyer geliştirme becerilerine katkıda bulunacak söyleşiler yapılmaktadır. Kariyer Merkezi Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı vb. tarafından sağlanan staj ve iş olanakları üniversitemiz öğrencilerine düzenli bir şekilde duyurmaktadır. Kariyer Merkezi tarafından Kariyer Okulu marka adıyla, öğrencilerimizin, kariyer becerilerini geliştiren eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerin devam şartlarını sağlayan ve değerlendirme sınavında başarılı olan öğrencilere MAKÜ Kariyer Okulu diploması verilmektedir. [B.3.4.7.Kariyer Okulu](#). Fakültemizde öğrencilerimizin kariyer planlamasına ve gelişimine katkıda bulunmak amacıyla her akademik yılın başında oryantasyon çalışmaları gerçekleştirilmekte ve KARGİS de bu kapsamda tanıtılmaktadır. [B.3.4.8.](#) Ayrıca fakültemiz birimlerinde Oryantasyon ve Kariyer Planlama dersi ilk sınıflarda uygulamaya konulmuştur. [B.3.4.9. Ders Programları](#). Fakültemizde Kariyer Planlaması KPSS ve Diğer Kurum Sınavları hakkında seminer gibi genel katılıma açık seminerler verilmiştir. [B.3.4.10.Konferans](#). Ayrıca girişimcilik, proje hazırlama, akademisyen olma, iş arama süreçleri gibi birçok konuda düzenlenen eğitimlere öğrencilerimiz katılım imkânı bulmuştur. [B.3.4.11.Seminer](#) [B.3.4.12.Konferans](#) [B.3.4.13. Söyleşi](#) [B.3.4.14.Toplantı](#) [B.3.4.15.Söyleşi](#) [B.3.4.16.Eğitim](#) [B.3.4.17.Konferans](#)

Fakültemiz ayrıca mezun öğrencilerimize ulaşmada üniversitemiz bünyesinde aktif Mezunlarla İlişkiler ve Kariyer Planlama Koordinatörlüğü ile entegre olmuş bir şekilde mezunlarına ulaşma gayreti göstermektedir. [B.3.4.18.Toplantı](#). Günümüze kadar ulaşılan mezunların halen yapmakta oldukları meslek alanları arasında eğitim alanı oldukça önemli bir yer tutmaktadır. [B.3.4.19.](#)

## Öğretim yöntem ve teknikleri

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

## Ölçme ve değerlendirme

### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

### Öğrenci Geri Bildirimleri

#### Olgunluk Düzeyi = 4

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

### Akademik Danışmanlık

#### Olgunluk Düzeyi= 4

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	



## **B.4. Öğretim Elemanları:**

### **B.4.1. Öğretim yetkinliği**

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Fakültemizde görev yapmakta olan öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerinin artarak gelişmesi amacıyla fakültemiz birimlerinin düzenlediği etkinlikler ve üniversitemiz bünyesinde yer alan merkezler tarafından düzenlenen çeşitli eğitici etkinlikler bulunmaktadır. Kadın ve Aile Çalışmaları, Burdur Gelişim Merkezi gibi merkezi yapılanmalar ve fakültemiz özelinde geliştirilen çalışmalarla öğretim üyelerimizin yetkinlik ve gelişimi online ve yüz yüze desteklenmektedir. Fakültemiz öğretim üyeleri Burdur Gelişim Merkezi tarafından düzenlenen Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında düzenlenen online eğitimler aracılığıyla sınıf yönetimi, öğrenme psikolojisi, öğretimde ilke ve yöntemler, öğretimin planlanması ve uygulanması, proje yönetimi tecrübe paylaşımları, yeni nesil dijital sunum teknikleri, öğretimde ölçme ve değerlendirme, etkili sunum hazırlama, Z kuşağı ile iletişim becerileri geliştirme, öğretimde materyal geliştirme, yükseköğretimde dijital dönüşüm, zaman yönetimi ve etkili mentörlük gibi konularda eğitim almıştır. Bu eğitimin sonunda öğretim elemanlarımız ilgili konularda yetkinlik kazanmışlar ve sertifika sahibi olmuşlardır [B.4.1.1 Sertifika](#). İlgi duyan öğretim elemanlarımız Drama Eğitimliği/Liderlik Sertifika Kursuna katılma imkanına sahip olmuştur [B.4.1.2.Eğitim](#). Ayrıca fakülte öğretim elemanlarımızın da yer aldığı şiddetle mücadele ve kadın temalı çalışmalar sempozyum, konferans ve toplantılarla desteklenmektedir [B.4.1.3 Sempozyum](#); [B.4.1.4. Toplantı](#); [B.4.1.5. Konferans](#). Teknoloji Transfer Ofisi Tanıtım ve Bilgilendirme çalışmaları kapsamında fakültemiz öğretim elemanlarının katılım sağlama imkânı bulduğu Akademik Girişimcilik, TÜBİTAK Projeleri, vs. gibi birçok konuda bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir [B.4.1.6. Toplantı](#). Öğretim elemanlarının öğrencilerinin hazırlayabileceği 2209-A projelerine danışmanlık yapabilecekleri eğitimler düzenlenmiştir [B.4.1.7. Konferans](#). Öğretim elemanlarımız 24-25 Kasım 2022 tarihlerinde 6. Uluslararası Başöğretmen Eğitim ve Yenilikçi Bilimler Kongresi düzenlemişlerdir. Tüm bunlarla birlikte fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ile Okul Öncesi Öğretmenliği birimlerimiz akreditasyon süreçlerini tamamlamıştır.

## Öğretim Yetkinliği

Olgunluk Düzeyi= 3

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

### B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

#### B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için eğitim öğretim koordinasyon kurulu ve akreditasyon koordinasyon kurulu bulunmaktadır. Fakültemizde kalite çalışmalarının yaygınlaşması ve akreditasyon sürecinin sağlıklı ilerlemesi için birim kalite komisyonu bulunmaktadır [B.5.1.1. Kalite](#). Bu bağlamda fakültemizde tüm birimler, eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığını kontrol etmek, öğrencilerin ve toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilmek adına eğitim programlarını 2022 güz döneminde gözden geçirerek iş akış şemasına uygun olarak güncellemiştir [B.5.1.2. Program](#). Söz konusu güncellemeler için öğrenci temsilcileri ile görüşme ve öğretim elemanları ile toplantılar yapılmış, bu görüşme ve toplantılarda fikir alışverişi yapılarak [B.5.1.3. Toplantı](#) program değişiklikleri için ortak bir bakış açısının oluşması sağlanmıştır. [B.5.1.4. Paydaş](#) [B.5.1.5. Toplantı](#) [B.5.1.6. Toplantı](#) [B.5.1.7. Koordinasyon](#) [B.5.1.8. Program](#)

Fakültemizde İngilizce Öğretmenliği, Sınıf Eğitimi ve Matematik Bölümü akreditasyon değerlendirme sürecindedir. Diğer bölümler ise akreditasyon başvurusu için gerekli olan iş ve işlemlere devam etmektedir.

Fakültemiz anabilim dallarında yürütülen programların çıktıları ile ders kazanımları uyumlu hale getirilmiş ve her bir ders için ders bilgi paketleri adı altında paylaşımına açılmıştır.

Öğrenciler ders bilgi paketlerine öğrenci bilgi sistemi üzerinden ulaşabilmektedir [B.5.1.9. obs](#) Fakültemizin eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler fakültemiz internet sayfasında ve üniversitemiz ana sayfasında paylaşılmaktadır [B.5.1.10. kbys](#).

Kalite güvencesi sistemi kapsamında fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Bunun yanı sıra akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir. Öğrencilerin fakülte memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, uzaktan eğitime yönelik öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin bulgular, akademik personel memnuniyet anketine ilişkin bulgular ve dış paydaş memnuniyet anketine ilişkin bulgular fakültemizin internet sayfasında paylaşılmıştır.

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin peyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

### **B.5.2. Mezun izleme sistemi**

Mezun izleme iş ve işlemleri fakültemizde yer alan mezunlarla ilişkiler koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Koordinatörlük, çalışmalarını MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile birlikte yürütmektedir [B.5.2.1. Mezunlar](#).

Fakültemizin mezun izleme sistemi 2021 Nisan ayında faaliyete geçirilmiştir [B.5.2.2. Mezun İzleme](#). Faaliyette olduğu 2021 nisan ayından bugüne 16.000 mezuna ulaşılan sistem üzerinde, mezun sayılarına, mezunların çalışma durumlarına, mezuniyet ile çalışma alanlarının uyumuna, mezunların çalıştığı sektörlere, mezunların çalıştığı işletme ölçeklerine ve mezunların çalıştığı kurum türlerine dair bilgilere ulaşabilmektedir [B.5.2.3. Mezun](#). Mezun öğrencilere ilişkin çalışmalar için mezunlarla ilişkiler koordinatörlüğü Temmuz 2022 de bir toplantı düzenlemiştir [B.5.2.4. Toplantı](#).

## Mezun izleme sistemi

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdeelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

### B.6. Engelsiz Üniversite

#### B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

#### Olgunluk Düzeyi = 3

Fakültemizde yetersizliği olan ve dezavantajlı grupta yer alan (düşük sosyo-ekonomik düzeye sahip, azınlık, göçmen vb.) öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimi, kapsayıcılık felsefesi temel alınarak sağlanmaktadır. Bu bağlamda Engelsiz Üniversite Birimi aktif olarak çalışarak dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerini sürdürmektedir.

Öğrencilerin üniversite ve fakülteye uyumları, ihtiyaçları ve sorunlarına ilişkin iş ve işlemler MAKÜ Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğünde yer alan Engelli Öğrenci Birimi [B.6.1.1. Birim](#) ve Eğitim Fakültesi Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi tarafından yürütülmektedir [B.6.1.2. Temsilci](#)

Fakültemizde ana sayfasından ulaşılabilen “Dekana yazın uygulaması” bağlantısı ile yetersizliği olan bireyler fakültemiz dekanına doğrudan ulaşılabilmektedir. [B.6.1.3. Dekana yazın](#)

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

## **Sonuç ve Değerlendirme**

Eğitim Fakóltemiz akademik birimleri 2021 yılına göre kalite çalışmaları konusunda birtakım ilerlemeler kaydetmiştir. Öncelikle Fakóltemizde 2022 yılında Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ile Okul Öncesi Öğretmenliği birimlerimiz EPDAD tarafından 3 yıl süre ile akredite edilmiştir. Diğer birimlerimizin akreditasyon hazırlık süreci devam etmektedir. İkinci olarak Öğretim elemanlarımız, 2022 yılında Eğiticilerin Eğitimi Etkinlikleri kapsamında gelişim odaklı birçok eğitim imkânı bulmuştur. Ayrıca Fakóltemiz birimlerinde Topluma Hizmet Uygulamaları Yönergesinde uygulamalı eğitimi etkili bir süreçle işe koşacak önemli değişiklikler üzerine çalışılmaktadır. Öğrencilerimiz Topluma Hizmet Uygulamaları, Eğitimde Araştırma Yöntemleri, Eğitimde Proje Geliştirme gibi derslerle araştırmacı öğretmen becerilerini kazanmaya teşvik edilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz lisans programlarının hazırlanma sürecine ve eğitimleriyle ilgili birçok konuda karar alma süreçlerine katılmaktadır. Fakóltemizde 2022 yılında öğrencilerimiz de dahil olmak üzere paydaş görüşlerinin de dikkate alınarak lisans programlarının güncellenmesi çalışması gerçekteştirilmiştir. Öđrencilerimizden alınan dönütler neticesinde talep edildiği tespit edilen danışmanlık grup toplantılarını gerçekteştirmek üzere 1.sınıflarımız için Oryantasyon ve Kariyer Planlama dersi; diğer sınıflarımız için akademik danışmanların 1 ders saati ayırarak danışmanlık yapması yönünde çalışmalar başlatılmıştır. 2021 yılında hazırlığı başlayan AKTS bilgi paketlerine yönelik çalışmalarımız 2022 yılında tamamlanmıştır. Bununla birlikte 2021 yılından itibaren yoğunluk kazanan, mezunlarımıza ulaşma çabalarımız 2022 yılında daha sistemli bir çabaya dönüşmüştür. Mezunlarımızla ilgili çalışmaları yürütmek üzere Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüđümüz kurulmuştur.

## **C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME**

### **C.1. Araştırma Stratejisi:**

#### **C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Eğitim Fakóltesi'nin araştırma politikası, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nin belirlemiş olduğu [C.1.1.1 Kalite Politikamız](#), strateji ve hedefleri 2017-2021 Stratejik Planı'nda [C.1.1.2 Stratejik Plan](#) belirtilmiştir. Bu araştırma politikası, strateji ve hedefler kurumun misyonuyla [C.1.1.3 Stratejik Plan](#) uyumlu olmasının yanında araştırma kararlarını da mümkün olduğuunca yönlendirmektedir. Politika; kurumun araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, kurumsal araştırma tercihlerini, kurumun önde gelen araştırma odaklarını ve

kurumun özellikle beyan etmek istediği araştırma vurgularını içermektedir [C.1.1.4 Stratejik Plan](#).

Eğitim Fakóltesi'nin birim olarak kendi araştırma politikası olmamakla birlikte, kurumun açıklanmış olduğu hedefler doğrultusunda Eğitim Fakóltesi "Birim Karne Uygulaması" isimli uygulama üzerinden, öğretim üyeleri/elemanlarından alınan verileri izleme sistemine yüklemektedir [C.1.1.5 Etkinlik İzleme](#). Buna ek olarak, öğretim elemanlarının/üyelerinin yayın ve proje bilgileri üzerinden performans göstergeleri YÖKSİS üzerinden izlenmektedir. Fakóltemizde araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, rehber, kılavuz vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütölmektedir. Ayrıca yıllık olarak öğretim elemanlarının faaliyet bilgileri toplanmaktadır. Ancak gerek bütün öğretim elemanlarının değerlendirmenin yapıldığı dönemlerde YÖKSİS bilgilerinin güncel olmaması olasılığı gerekse ulusal/uluslararası dergi tanımı konusunda bilim insanları/kurumların farklı değerlendirmelerinin olması nedeniyle elde edilen verilerin hala sorgulanabilir olduğu da göz önünde bulundurulmaktadır. Araştırma-geliştirme süreçlerinin izlenmesi için izlenen sürece ek olarak, araştırma-geliştirmeyi iyileştirmek için de değerlendirme ve planlamalar yapılmaktadır [C.1.1.6 Proje Toplantıları](#).

Üniversitemizde yürütölen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır. Bu kapsamda Fakóltemiz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini ABS ve YÖKSİS veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar sayesinde Fakólte, Bölüm ve Ana Bilim Dalları düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır [C.1.1.7](#).

Fakóltemiz öğretim üyelerinin araştırma-geliştirme faaliyetleri incelendiğinde 2022 yılında Türkiye'de en çok atıf alan ve H index'i en yüksek 10.000 akademisyen arasından AD Scientific Index Sıralamasın 4 öğretim üyemizin sıralamaya girdiği görölmektedir [C.1.1.8 Atıf Başarı](#). Ayrıca performans bakımından değerlendirildiğinde öğretim üyelerimizin araştırma-geliştirme faaliyetleri için BAP'tan [C.1.1.9 BAP Projeler](#) ve dış kaynak olarak TÜBİTAK'tan 2022 yılında destek aldığı görölmektedir.

### **C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Fakültemizin araştırma yönetimi rektörlüğün belirlemiş olduğu politika doğrultusunda ilerlemek ile birlikte, fakültemizin “birim kalite komisyonu” ve bu komisyonun altında bir “ulusal ve uluslararası proje koordinatörlüğü” bulunmaktadır. [C.1.2.1. Proje Koordinatörlük](#)

#### **C.1.2.2. Kalite Politikamız**

Araştırma yönetimi ve motivasyonu için yeterli kaynak bulunmama ile birlikte, kısa vadeli hedeflere yönelik çeşitli planlamalar yapılmaktadır [C.1.2.3. Proje Toplantısı](#). Eğitim fakültesinde var olan birim kalite komisyonunun bir politikası mevcuttur ve araştırma-geliştirme faaliyetleri bu politika doğrultusunda işletilmektedir. Birimimiz araştırma-geliştirme faaliyetleri kapsamında “Bilimsel araştırma ve sanatsal faaliyetlerin kalitesinin artırılmasını” ve “Çalışma koşullarının ve ekipmanların kalitesinin iyileştirilmesini” benimsemektedir. “Birim kalite komisyonunun” ve “ulusal ve uluslararası proje koordinatörlüğü”nün bir organizasyon yapısı bulunmaktadır [C.1.2.4. Kalite Komisyonu](#) [C.1.2.5. Proje Koordinatörlük](#). Bu komisyonlar eğitim fakültesinin öğretim üyelerinden oluşturulmaktadır. Fakülte, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin iyileştirilmesi yönünde kararlar almaktadır ve alınan kararlar doğrultusunda uygulamaların geliştirilmektedir. Ancak bu süreç zaman aldığından henüz somut göstergeler ortaya konulamamıştır.

### **C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

Fakültemizin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili etkinlikleri rektörlüğün gerçekleştirdiği proje ve araştırmalara destek niteliğinde olup, birim olarak araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, birim paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmesine yönelik irdelemeler ve planlamalar mevcut değildir. Ancak fakültemiz tarafından yerel kalkınma için çeşitli etkinlik ve projeler yürütmektedir [C.1.3.1. Sempozyum](#). [C.1.3.2. Proje Örnek](#))

#### **Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

##### **Olgunluk Düzeyi**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası.	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

		kası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.		göre önlemler alınmaktadır.	
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>			<b>X</b>		

**Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>			<b>X</b>		

**Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>			<b>X</b>		



## **C.2. Araştırma Kaynakları:**

### **C.2.1. Araştırma kaynakları**

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için Fakülte yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi [C.2.1.1. Teknoloji Transfer Ofisi](#) ve KİMER, hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere Fakültemiz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinmişlerdir [C.2.1.2. Teknoloji Transfer Ofisi](#). Ayrıca fakültemiz öğretim üyelerinin atanma ve yükseltilmesi Üniversitemiz “Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi”ne göre yapılmaktadır [C.2.1.3. Öğretim Üyeliği](#).

Fakültemiz Bölüm ve Ana Bilim Dallarında öğretim üyelerinin ders yüklerinin dağılımı Ana Bilim Dallarının akademik kurulları tarafından yapılmaktadır. Dağılım, öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına, öğrenci sayılarına, ders sayılarına ve sürelerine göre planlanmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik Üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği sağlanmaktadır [C.2.1.4. Personel Görevlendirme](#).

Birimimiz öğretim elemanlarımızın araştırma-geliştirme yetkinliklerini artırmak için çeşitli etkinliklere katılımları sağlanmaktadır [C.2.1.5. Eğiticilerin Eğitimi](#). AYEUM platformunu da eğitim fakültesi personeli ve lisansüstü öğrencileri araştırma-geliştirme faaliyetleri ve personelin gelişimi için ücretsiz kullanabilmektedir. [C.2.1.6. AYEUM](#).

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Bu kaynakların kullanımına yönelik politikası birim kalite komisyonunun politikasında mevcuttur [C.2.1.7. Kalite Politikamız](#). Bu politikaya göre araştırma-geliştirme faaliyetlerinde Malzeme ve insan kaynağının optimum kullanımını, bilimsel araştırma ve sanatsal faaliyetlerin kalitesinin artırılmasını, çalışma koşullarının ve ekipmanların kalitesinin iyileştirilmesini esas alınmaktadır. Fakültemizde araştırma-geliştirme faaliyetlerine katkı sağlayacak alanlarında uzman 34 Profesör, 25 Doçent, 40 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğr. Gör. Dr., 9 Öğr. Gör., 3 Arş. Gör. Dr., ve 7 Arş. Gör. olmak üzere toplam 120 akademik personel bulunmaktadır [C.2.1.8. Personel Sayımız](#).

2022 yılında araştırma-geliştirme faaliyetlerini desteklemek için birimimizde araştırma görevlisi olarak çalışan 11 öğretim elemanına doktor öğretim üyesi kadrosu verilmiş ve birimin araştırmacı potansiyeli iyileştirilmiştir. Ayrıca fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için gerekli alt yapı mevcuttur. [C.2.1.9. Fiziki İmkanlar](#). Öğretim elemanlarının kaynaklarının yeterliliği izlenmekte olup, mali durumlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

### **C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Araştırma ilke, strateji, hedef ve politikaları MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi, BAP, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü gibi birimler tarafından belirlenmektedir. BAP [C.2.2.1. BAP Yönerge](#) [C.2.2.3. MAKÜ TTO](#) [C.2.2.4. Koordinatörlük](#).

Birimiz öğretim elemanları 2022 yılı içerisinde BAP'tan 106.135,00 TL bilimsel araştırma desteği almıştır. Ayrıca, Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi "Burdur İli Sektörel Rekabet Gücünün Arttırılması: Tarım ve Hayvancılıkta Farklılaşarak Bütünleşik Kalkınma Projesi" (HAYDEP) Hedeflerine Yönelik "Akademik Faaliyetlerin Ödüllendirilmesi Projesi" kapsamında 04/03/2021 tarih ve 2021/2 sayılı BAP Komisyonu kararı yayınlanmış ve tüm üniversitemiz öğretim elemanlarına açıktır [C.2.2.5. Hayvancılık Yönerge](#).

### **C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Fakültemiz araştırmalarda kullanılacak finansal kaynakları bulunmamaktadır. Öğretim elemanlarımız araştırma kaynaklarını projelerle (TÜBİTAK, AB projeleri, vb.) sağlamaya çalışmaktadır. Fakültemiz bünyesindeki öğretim elemanlarının içinde yer aldığı Tübitak tarafından desteklenen ve öğretim elemanlarının yürütücü olduğu 4 proje bulunmaktadır. Ayrıca Tübitak tarafından desteklenen bu projelerde birim öğretim elemanları farklı görevlerde (Uzman, araştırmacı, eğitmen, rehber, danışman vb.) yer almıştır. Bu projelerin 11 tanesi tamamlanmış olup, 4 tanesi devam etmektedir. Ayrıca fakültemizde 2022 yılında 2 Erasmus projesi tamamlanmış, 1 öğretim üyesi yurt dışı araştırmacı bursu ile yurt dışına misafir araştırmacı olarak gitmiş, 1 öğretim üyesi yurt dışı destekli bir projede araştırmacı olarak yer almış ve son olarak fakültemizde öğretim üyelerimiz 2209-a projelerine danışmanlık yapmıştır [C.2.3.1. 2209-A Projeler](#).

### **C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Doktora programları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü tarafından yürütülmekte olup, fakültemiz öğretim üyelerinin bu programlarda dersleri bulunmaktadır [C.2.4.1. Doktora Programları](#).

## Araştırma kaynakları

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>			<b>X</b>		

## Üniversite içi kaynaklar (BAP)

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretle-yiniz.</b>			<b>X</b>		

## Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle-yiniz.			X		

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle-yiniz.			X		

### **C.3. Araştırma Yetkinliği:**

#### **C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

Fakültemizde 34 Profesör, 25 Doçent, 40 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğr. Gör. Dr., 9 Öğr. Gör., 3 Arş. Gör. Dr., ve 7 Arş. Gör. olmak üzere toplam 119 akademik personel görev yapmaktadır.

**C.3.1.1. Akademik Personel.** Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için fakülte yönetimi tarafından gerekli bilgilendirmeler öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi **C.3.1.2. TTO** ve KİMER, hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği sağlanmaktadır **C.3.1.3. Yurt Dışı Görevlendirme.** Birçok arşiv ve kütüphane online erişime açılmış ve bu durum öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğine fayda sağlamıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girerek yenilenen “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” **C.3.1.4. Öğretim Üyeliği** ile birlikte üniversitemizde bir üst kadroya atanacak tüm akademisyenlerin “Eğiticilerin Eğitimi” eğitimi alması zorunluluk haline getirilmiştir (Madde 4.1.e, Değişik: MAKÜ-09.06.2020-394/13). Eğiticileri Eğitimi Sertifika Programı: **C.3.1.5. Eğiticilerin Eğitimi** İlhan Varank Kütüphanesi Veri Tabanları: (Kanit C.3.1.e: **C.3.1.6. Kütüphane Veritabanları**). Öğretim elemanlarının araştırma ham verilerini istatistiksel yöntemlerle değerlendirmeleri konusundaki eksikliklerin giderilmesi için nitel, nicel ve karma araştırma yöntemleri ve araştırma sürecinde kullanılan yazılımların online ve interaktif olarak öğretildiği bir platform olan Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) AYEUM platformu üniversitemiz bünyesinde çalışan tüm personel ile lisansüstü öğrencilerin ücretsiz kullanımına açılmıştır. (Kanit C.3.1.f: **C.3.1.7. AYEUM**).

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

### **C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Araştırma ilke, strateji, hedef ve politikaları MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi [C.3.2.1. BAP Yönerge](#)), Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü [C.3.2.2. Uluslararası Yönerge](#) ve YÖK [C.3.2.3. YÖK](#) gibi başkanlık ve birimler tarafından belirlenmektedir.

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

#### C.4. Araştırma Performansı:

##### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Fakültemizde araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler yönetmelik [C.4.1.1. Mevzuat](#), yönerge [C.4.1.2. Akademik Performans](#), takip sistemleri [C.4.1.3. Etkinlik İzleme](#) vb. tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ayrıca yıllık olarak öğretim elemanlarının faaliyet bilgileri toplanmaktadır.

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

##### C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı sistematik olarak ölçülmektedir. Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır. Bu kapsamda Fakültemiz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini ABS [C.4.2.1. ABS](#) ve YÖKSİS veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar sayesinde Fakülte, Bölüm ve Ana Bilim Dalları düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır. Ayrıca akademik teşvik: [C.4.2.2. Akademik Teşvik](#) ve geleneksel olarak gerçekleştirilen biniş törenleri de [C.4.2.3. Biniş Giyme](#) sürece katkı sunmaktadır.

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

#### **C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

Fakültemiz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi: [C.4.3.1. BAP Yönerge](#) doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir. BAP, 2022 yılı içerisinde Eğitim Fakültesi'nde görev yapan 2 öğretim üyesine toplam 49.770 TL bilimsel araştırma desteği sunmuştur. 2022 yılı itibariyle tamamlanan projelerde 3 öğretim üyesine toplam 43.435 TL bilimsel araştırma desteği sağlanmıştır. 2022 yılı itibariyle halen devam eden önceki yıllara ait destekler ise 12.930 TL ile 3 öğretim üyesine aittir [C.4.3.2. BAP Projeler](#).

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			



## **Sonuç ve Değerlendirme**

### **Araştırma ve Geliştirme**

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin araştırma geliştirme faaliyetleri, verilere dayalı ve periyodik olarak değerlendirmekte ve buna bağlı olarak süreçler yeniden ele alınmaktadır. Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için fakülte yönetimi tarafından gerekli bilgilendirmeler öğretim elemanlarına yönlendirilmekte ve desteklenmektedir. Eğitim fakültesi personelinin araştırma ve geliştirme süreçleri için, üniversitenin BAP biriminden ve üniversite dışı farklı kurumlardan (TÜBİTAK, AB, Resmi Kurumlar, Bakanlıklar vb.) destekler aldığı görülmektedir. Aynı zamanda üniversitemizin dâhil olduğu Tarım ve Hayvancılık projesi kapsamında sunulan destekler de fakültemiz öğretim elemanlarına açıktır. Bu kaynaklar araştırma ve geliştirme süreçlerini yönetmek için fakültenin güçlü yönü olmakla birlikte, dış paydaş desteklerinin artırılması için yapılacak iyileştirmelerle fakültenin araştırma destek süreçlerinin gelişime açık olduğu görülmektedir. Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik Üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği sağlanmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde Fakülte, Bölüm ve Ana Bilim Dalları düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır. Ayrıca akademik personelin bilimsel araştırma yeterliklerin, desteklemek amacıyla farklı iç ve dış paydaşlarla ortak çalışmalar yürütülmekte ve araştırma ve geliştirme süreçleri desteklenmektedir. Bununla birlikte fakültemizin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili etkinlikleri rektörlüğün gerçekleştirdiği proje ve araştırmalara destek niteliğinde olup, birim olarak araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, birim paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmesine yönelik irdelemeler ve planlamalara gereksinim vardır.

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Performansı:** Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Eğitim Fakültesi bulunduğu bölgede en köklü öğretmen yetiştiren fakültelerden biri olması sebebi ile önem taşımaktadır. Fakültemiz bilim ve teknolojinin, eğitim-öğretim ve topluma hizmet uygulamalarında yayılması gerektiği yaklaşımını benimsemektedir. Eğitim Fakültesi dış paydaşları ile de koordineli bir şekilde bilimsel ve toplumsal çalışmalar gerçekleştirmektedir. [D.1.1.1. Toplantı](#)

En önemli dış paydaşlarımızdan olan Burdur İl Milli Müdürlüğü ile imzalanan protokolde de “Topluma Hizmet Çalışmaları” başlığı altında bu çalışmaların genel çerçevesi belirlenmiştir [D.1.1.2. Protokol](#). 2022 yılı içerisinde Fakülte-Okul İş Birliği kapsamında fakültemiz, Çeltikçi Kaymakamlığı Himayesinde ve Çeltikçi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörlüğünde yürütülen ÇABA (Çeltikçi Akademik Başarıyı Artırma) Projesine destek vermiştir. [D.1.1.3. Proje](#)

2022 yılı içerisinde farklı anabilim dallarından öğretim üyelerimiz gerçekleştirdikleri veya görev aldıkları Tübitak 2237-A, Tübitak 4004, Tübitak 2219 ve Erasmus projeleri kapsamında fakültemizin toplumsal katkı stratejisine katkı sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktadırlar. [D.1.1.4. Proje](#)

Eğitim Fakültesi bünyesinde birim toplumsal katkı performansını izlemek ve iyileştirmelerde bulunmak amacıyla 2022 yılında “Topluma Hizmet Uygulamaları Koordinatörlüğü” kurulmuştur. [D.1.1.5. Koordinatörlük](#) Koordinatörlük bu kapsamda lisans programlarımızda yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları Dersine yönelik yönerge hazırlamak üzere çalışmalarına başlamıştır. [D.1.1.6. Tutanak](#)

Eğitim fakültesi öğretim üyelerinin girişimleriyle üniversitemiz bünyesinde kurulan uygulama ve araştırma merkezlerimiz farklı alanlarda toplumun çok farklı kesimlerine yönelik faaliyetlerine devam etmektedirler. [D.1.1.7. Merkez](#) [D.1.1.8. Merkez](#) [D.1.1.9. Merkez](#)

### **Olgunluk Düzeyi**

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>X</b>	

## Sonuç ve Değerlendirme

Eğitim fakóltesi bünyesinde 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen çalışmalar dış paydaşlar ile olan etkileşimin güçlendiğine dair kanıtlar sunmaktadır. Bu noktada topluma hizmet uygulamaları koordinatörlüğünün kurulması sürecin yürütölmesi ve izlenmesi adına bir iyileştirme olarak görölmektedir. Paydaşlar ile gerçekleştirilen toplantılarda geri alınan bildirimler toplumsal katkının desteklenmesi yönünde fırsatlar sunmaktadır. Bu noktada paydaşlardan daha somut görüşlerin alınması ve üniversite toplum etkileşimin arttırmak adına vatandaşların da süreç hakkındaki fikirlerini elde edebilecek araçlara ve uygulamalara başvurulması önümüzdeki dönem hedefleri arasında yer almaktadır.

### E. YÖNETİM SİSTEMİ

**E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:** Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

#### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakóltemiz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teřkilat Yönetmeliđinde belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanmaya sahiptir. Fakóltemizin organizasyon şemasında göröldüğu gibi Dekan'ın başkanlığında iki Dekan Yardımcısı ve Fakólte Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Fakólte Kurulu, Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Kurullar, Komisyonlar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Fakóltemiz organizasyon şemasına fakóltemizin internet sayfasından ulaşılabilir [E.1.1.1. Organizasyon Şeması](#) Fakóltemizde kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, görev tanımları ve iş akış şemaları kamuoyu ile paylaşılmıştır [E.1.1.2. İş Akış](#) [E.1.1.3. İş Akış](#)

Fakóltemizin eğitim öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi, öğretimlik uygulaması ve topluma hizmet uygulamalarının koordine edilmesi, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir [E.1.1.4.](#)

Fakültemizin internet sayfasında kurullar ve koordinatörlükler yayımlanmıştır. 2022 yılında paydaşlarla yapılan görüşmeler ve fakültemizde belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda “Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü”, Topluma Hizmet Uygulamaları Koordinatörlüğü” ve “Ulusal ve Uluslararası Proje Koordinatörlüğü” oluşturulmuş olup çalışmalarına başlamıştır. [E.1.1.5. Fakülte](#) [E.1.1.6. Mezun](#). [E.1.1.7. Mezun İlişkiler](#) [E.1.1.8. Toplantı](#) [E.1.1.9. Toplantı Tutanak](#)

### **E.1.2. Süreç yönetimi**

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Fakülte sayfasından Koordinatörlükler ve Danışmanlıklara [E.1.2.1. Fakülte Koordinatörlükler](#) görev tanımlarına [E.1.2.2. Fakülte Koordinatörlükler](#) iş akış şemalarına [E.1.2.3. İş Akış Şeması](#) ve yönetmeliklere [E.1.2.4. Yönetmelikler](#) erişilebilmektedir.

Fakültemiz akademik süreçlerinin tanımlı olduğu akademik takvim [E.1.2.5. Akademik Takvim](#) tüm paydaşlar ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Fakültemizde iç ve dış paydaşların katılımı önceliklendirilmiş olup süreç yönetiminde görüşleri alınarak ve beraber değerlendirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır [E.1.2.6. Dış Paydaş](#).

[E.1.2.7. Lisans Programları](#)

[E.1.2.8. Lisans Programları Toplantı](#)

Fakültemiz web sayfasında bulunan “Kalite” ara yüzünde kalite süreçlerine ilişkin tüm veriler paydaşlar ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Üniversitemizde paydaşlara yönelik yapılan çalışmalar, süreç performans göstergeleri izlenmekte, sonuçları değerlendirilmekte ve bulguları [E.1.2.9. Memnuniyet Anket](#) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Eğitim öğretimin koordinasyonunu sağlamaya [E.1.2.10. Eğitim Öğretim Kurulu](#) ve döngüsel kalite izleme ve geliştirme çalışmaları [E.1.2.11. Kalite İzleme](#) yapılarak süreç yönetimi ve iyileştirmeye yönelik adımlar atıldığı görülmektedir.

## Yönetim modeli ve idari yapı

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

## Süreç yönetimi

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

**E.2. Kaynakların Yönetimi:** Birim, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır [E.2.1.1. Personel Daire Başkanlığı](#).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 tarih ve 98138 sayılı yazısı ile uygun görülen yeni öğretim üyeliği kadrolarına başvuru koşulları ve uygulama ilkeleri hakkında yönergesi 01.01.2021 tarihinde yürürlüğe girmiştir [E.2.1.2. Personel Daire Başkanlığı](#).

Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin “Eğiticilerin Eğitimi” sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir [E.2.1.3. Eğiticilerin Eğitimi](#).

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Dönem Sonu Akademik Kurul Toplantısı kapsamında akademik yükselmeleri gerçekleştiren öğretim üyelerine başarı belgesi verildi [E.2.1.4. Akademik Kurul](#).

Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin memnuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversite tarafında idari personellerin tarafından iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler yapılmaktadır. Kalite güvence sistemi kapsamında fakültemiz idari personel memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapılmakta, bu çalışmaların sonuçları değerlendirilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [E.2.1.5. Memnuniyet Anket](#), [E.2.1.6. Personel Anket](#).

Kalite güvence sistemi kapsamında fakültemiz akademik personel memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapılmakta, bu çalışmaların sonuçları değerlendirilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [E.2.1.7. Memnuniyet Anket](#) , [E.2.1.8. Memnuniyet Bulgular](#).

## **E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi**

Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir ([E.2.2.1. EKAP](#) ).

Finansal kaynakların planlama, kullanım ve izleme uygulamalarının kurumun stratejik planı ile uyumlu şekilde, tüketim, bina bakımı ve hizmet alımı kapsamında tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir ve bu süreçler Mali Yönetim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir [E.2.2.2. Mali Yönetim Sistemi](#).

## İnsan kaynakları yönetimi

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

## Finansal kaynakların yönetimi

### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

**E.3. Bilgi Yönetim Sistemi:** Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde gerçekleştirilen her türlü idari ve akademik faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) [E.3.1.1. EBYS](#) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) [E.3.1.2. OBS](#) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla dijital bir arşiv oluşturulmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin

güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır.

Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır [E.3.1.3. UZEM](#). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmalarını hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir [E.3.1.4. ABS](#).

Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) [E.3.1.5. PBS](#) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır [E.3.1.6. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi](#).

### Entegre bilgi yönetim sistemi

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

**E.4. Destek Hizmetleri:** Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altındadır.

#### E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Üniversitemiz malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına alma ve tedarik sürecinin tanımlı olduğu süreçler ve iş akış şeması bulunmaktadır [E.4.1.1. İş Akış Şeması](#).

Temin edilen destek hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan, tedarik



rik süreci ve görevlilerinin tanımlı olduğu iş tanımları ve iş akış şemaları bulunmakta, mekanizmalar işletilmektedir [E.4.1.2. İş Akış Şeması](#), [E.4.1.3. Görev Tanım](#), [E.4.1.4. İş Akış Şeması](#).

Temin edilen destek hizmet ve mallara yönelik performans ve memnuniyet kontrolleri yapılmakta ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda paydaş taleplerine ilişkin formlar ve denetim süreçlerine ilişkin formlar üniversitemiz web sayfasında paydaşlara sunulmaktadır [E.4.1.5. Paydaş Talebi](#). Bununla birlikte üniversitemiz destek hizmet ve mal tedarikinden sorumlu birim olan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından iyileştirme çalışmaları yapmak amacıyla SWOT analizi yapılmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [E.4.1.6. SWOT Analizi](#).

### Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

#### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme, ilkesel olarak benimsenmiş, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiş ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Fakültemiz, 2022-2023 eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyunu bilgilendirilmektedir [E.5.1.1. Duyurular](#).

Fakültemiz web sayfası doğru, güncel, ilgili tüm bilgi ve verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur [E.5.1.2. Fakültemiz](#). Ayrıca

kamuoyu ve paydaşları ilgilendiren çeşitli konularda paylaşımların yapıldığı resmi sosyal medya hesabımız [E.5.1.3. Sosyal Medya Hesabımız](#) ve üniversite düzeyinde oluşturulmuş olan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) [E.5.1.4. Kalite Bilgi Yönetim Sistemi](#) bulunmaktadır. Fakültemiz akademik birimleri ilişkin bilgilere fakülte web sayfasından ulaşılabilir [E.5.1.5. Akademik Birimler](#).

Fakültemizde içe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve sistematik olarak uygulanmaktadır. Bu doğrultuda kalite iç ve dış paydaşlarının tanımlandığı kalite politikamız geliştirilmiştir [E.5.1.6. Kalite Politikamız](#). Kalite politikamız ve yönergemiz doğrultusunda birim kalite çalışmaları yürütülmekte [E.5.1.7. Kalite Politikamız](#), yıllık iç değerlendirme raporları oluşturularak ilgili paydaşlara sunulmakta ve kamuoyu ile şeffaf bir şekilde fakültemiz web sitesinden paylaşmaktadır [E.5.1.8. Kalite İç Değerlendirme](#). 2022-2023 akademik yılında olduğu gibi içe ve dışa hesap verme bağlamında, iç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize [E.5.1.9. Yönetim](#), [E.5.1.10. İdari Personel](#), [E.5.1.11. Akademik Personel](#) fakültemiz web adresinde erişebilmektedir. Her yıl paydaşlarımıza uygulanan memnuniyet anketi sonuçları [E.5.1.12. Paydaş Memnuniyet](#) adresinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bunların birlikte paydaşlar ile gerçekleştirdiğimiz toplantılarımız neticesinde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [E.5.1.12. Dış Paydaş Toplantı](#).

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

#### **Olgunluk Düzeyi**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>				<b>x</b>	

## **Sonuç ve Değerlendirme**

Fakültemizin yönetim modeli ve organizasyon şeması yönetim süreçlerine ilişkin iş akış şemaları tanımlıdır ve şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurullar, komisyon ve koordinatörlüklerin çalışmaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Süreç yönetimi kapsamında süreç ve alt süreçlerinin tanımlı olması ve verilerin paylaşıldığı şeffaf arayüzler olması güçlü yönlerimiz arasında sayılabilir. Akademik takvim ve süreçlerin tanımlı ve güncel olması, eğitim öğretim koordinasyonunu sağlama ve kalite izleme ve geliştirmeye yönelik yapılan çalışmalar ve paydaş görüşlerinin alınması süreç yönetimi bağlamında izleme ve iyileştirme çalışmaları yapıldığını göstermektedir. Fakültemiz web sayfası ve sosyal medya hesabı etkin bir şekilde kullanılmakta ve güncel tutulmaktadır. Fakültemize ilişkin tüm bilgi ve belgeler şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Fakültemiz kamuoyunu bilgilendirmek için gerekli mekanizmalara sahip olmakta, bu mekanizmalar etkin bir şekilde işletilmekte, izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin organizasyonel yapılanması ile kalite güvence sistemi ve kültürünün gelişimine ilişkin iyileştirmenin gerçekleşmesi ve bunun sürdürülebilirliğini sağlayabilecek süreçlerin tanımlanması ve süreç yönetiminde iyileştirme döngüsünün içselleştirilmesi geliştirilmeye açık yönlerimizdendir.